

사람을 향한 진정한 HR

클라우드 HR 플랫폼, 워크업



신뢰할 수 있는 **HR 시스템** 어디서 찾을 수 있을까?

이수시스템의 30년 IT 노하우와
WORKUP의 보안 인증으로
안전하고 신뢰할 수 있는 HR 시스템을 제공합니다.

이수그룹 IT 구축

30년+

HR + IT 전문가

150명+



HR 솔루션 구축 경험

20년+



HR 솔루션 고객사

500개사+



화학, 제조, 엔터, 바이오,
건설, 물류, IT인프라

Expert



이수시스템은 이수그룹의 IT 전문 계열사로

1996년 설립 이래 독자적인 IT 솔루션 개발을 통해 맞춤형 서비스를 제공하고

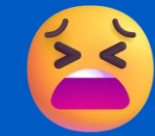
다양한 기업의 디지털 혁신을 돕고 있습니다.

급변하는 HR 환경 준비되셨나요?

HR 시장은 빠르게 변화하고 있습니다.



중소기업인데...
HR 업무는 대기업급?!
복잡한 프로세스,
어떻게 관리할까?



HR 시스템이 어려우면?
현장 불만 속출
쉬운 UX/UI가 경쟁력!



연차, 급여, 평가,
직원 문의 폭탄
자동화 없이 계속 수작업?



현장 직원의 인사 관리
노트북으로 될까?
모바일 HR이 기본인 시대!



입사도 퇴사도 빠르게!
잡은 입퇴사
시스템 없이
버틸 수 있을까?



데이터는 쌓이는데...
활용은 안 된다?
HR 데이터를 전략적으로
써야 할 때!

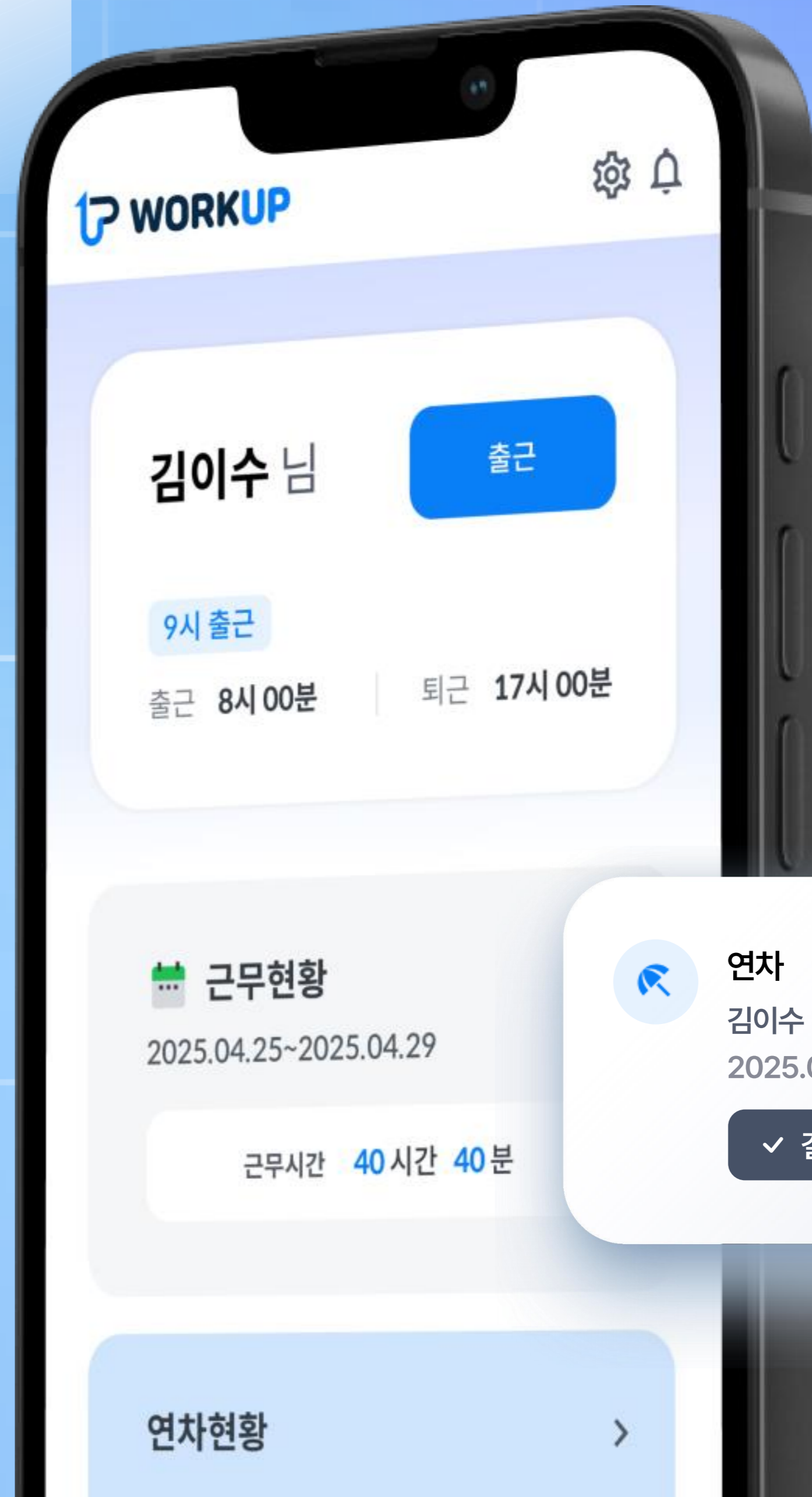


WORKUP 모바일에 담은 올인원 HR

WORKUP은 HR의 복잡함을 줄이고
모바일 중심의 스마트한 인사관리 환경을 제공합니다.

모바일 퍼스트 HR ✦

엔터프라이즈급 기능 ✦



WORKUP 도입후 회사의 HR이 이렇게 바뀝니다

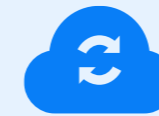
WORKUP 도입으로 수작업 한계에서 벗어나
언제 어디서나 접근 가능한 HR 시스템을 구현합니다.

국내 노동법·세법에 맞춘 기능과
정기적인 업데이트까지
경쟁사 대비 우위를 직접 체감해 보세요.



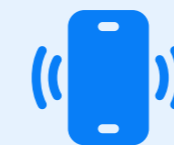
중복이 사라집니다.

- ✓ 모바일 앱으로 출퇴근, 휴가 신청/승인 → 중복소통 감소
- ✓ 개별솔루션 사용료 이중지출 해결



오류가 사라집니다.

- ✓ 근태·급여·평가·전자계약 데이터 100% 연동
- ✓ 근태 기록에 연동된 급여 자동 산출



불만이 사라집니다.

- ✓ 관리자·현장직·임직원용 UI가 분리되어 쉬운 사용
- ✓ 모바일로 즉시 근태/급여/연차 승인 → 현장 기업에 최적화



고민이 사라집니다.

- ✓ 국내 HR에 최적화된 맞춤형 세팅 (노동법·세법 적용)
- ✓ 정기 업데이트로 법·제도 변화에도 빠른 대응

긴 구축 기간 No! 제안 후 4주 내 전사 적용 가능!

WORKUP은 3단계 도입 프로세스로 많은 HR팀에 성공 사례를 쌓아왔습니다

STEP 1



📅 1주

Demo 운영

- ✓ 관리자 · 현장직 · 임직원용 UI가 분리되어 쉬운 사용
- ✓ 모바일로 즉시 근태/급여/연차 승인 현장 기업에 최적화



STEP 2



📅 1주

Feedback + 맞춤형 제안

- ✓ 실제 근태 · 급여 · 인사 업무를 소규모 팀에서 시범 운영
- ✓ 솔루션의 고객사 환경과의 적합성 검증 및 사용성 · 문제점 체크



STEP 3



📅 2주

전사적용

- ✓ 솔루션 도입, 온보딩 교육 및 초기 세팅 지원
- ✓ 전사 대상으로 솔루션 정식 오픈 모든 부서 · 직원 활용

인사관리 A부터 Z까지 한눈에

WORKUP 인사관리 하나로
시점별 인원 현황부터
임직원 이력·발령·정보 변경까지
모든 HR 업무를 간편하게 처리할 수 있습니다.

한눈에

SMART CARD

인사기록카드



- ✓ 각 구성원의 이력을 One-View로 확인
- ✓ 5가지 문서 형태로 One-Click 출력

SNAPSHOT MODE

기준일자 2025.03.14 재직상태 재직

시점별 인원현황

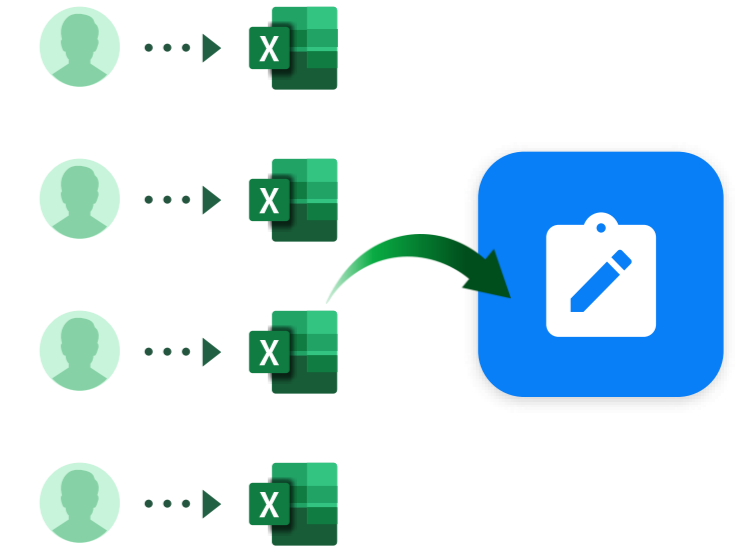
사진	사번	성명	직위명
	100013	김이수	차장
	100014	최기혁	과장

- ✓ 특정 기준일/재직상태를 선택해 부서별·직급별 인원 분포를 조회
- ✓ “언제 어느 부서에 몇 명이 있었는지” 스냅샷 형태로 관리

한번에

BULK MODE

대량 발령처리



- ✓ 엑셀 업로드 등으로 여러 명을 한꺼번에 발령·이동 처리
- ✓ 조직 개편 시 대규모 인사이동도 단시간에 처리

SELF MODE

인사 정보 업데이트 증명서 발급

사번 100012 · 성명 김위크 · 부서 사업본부

신청 | 조회 | 다운로드

세부내역	신청일	신청상태	신청서종류
<input checked="" type="checkbox"/>	25.03.14	처리완료	재직증명(한글)
<input checked="" type="checkbox"/>	25.03.12	처리완료	원천징수부
<input checked="" type="checkbox"/>	25.02.28	처리완료	재직증명(한글)

- ✓ 주소·연락처·학력 등 변경사항 온라인 제출 → 승인 시 자동 반영
- ✓ 각종 제증명서 셀프 발급

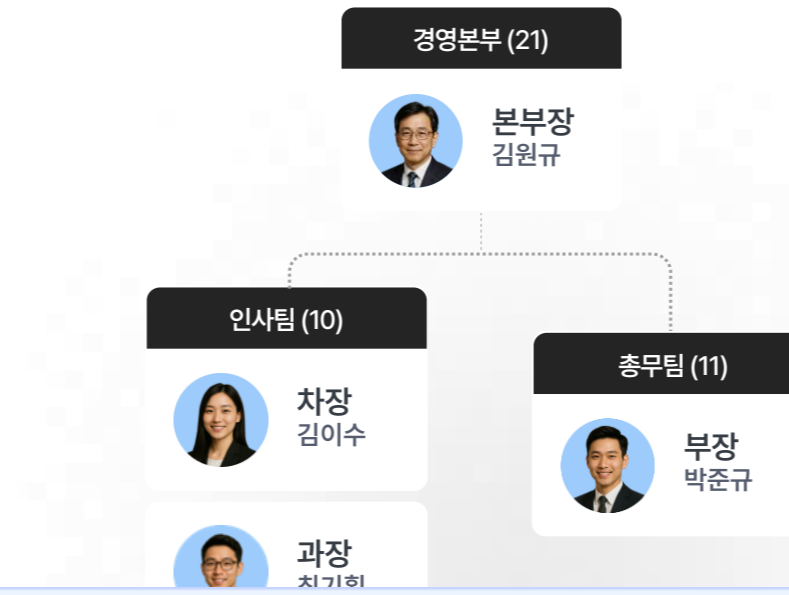
조직관리 복잡해도 거뜰하게

WORKUP 조직 관리 하나로
직관적인 화상 조직도와
법인·근무지 관리 기능을 결합해
조직 개편 등의 내용을 쉽게 반영하고
이력을 추적할 수 있습니다.

손쉽게

GRAPHIC MODE

화상 조직도



- ✓ 다양한 형식(트리형, 계층형 등) 제공
- ✓ Drag & Drop으로 조직 구조(부서 생성·배치) 순식간에 세팅
- ✓ 실시간 반영 및 과거 조직 히스토리 조회

ONE STOP MODE

원스탑 관리

- ✓ 조직도를 클릭하면 해당 부서와 직원 정보(연락처·이력)가 바로 표시
- ✓ 관리자 권한일 경우 추가 발령·배치 변경도 즉시 수행
- ✓ 검색된 직원 인사기록카드(평가, 발령 기록 등) 즉시 열람

거뜰하게

AUTO-TRACKED

법인 및 사업장 관리

- ✓ 코드 기반으로 법인·사업장 등록, 원천세·연말정산 신고 기준 적용
- ✓ 법인, 사업장, 팀 단위 조직 구조를 체계적으로 관리하고 조직 변경 시 이력 자동 기록

AUTO-COST CENTER

코스트센터 관리



- ✓ 부서별 비용 통제 가능
- ✓ 경영정보 연계를 통해 경비 분류 최적화

급여관리 한꺼번에 손쉽게

WORKUP 급여관리 하나로
월별 급여와 연말정산은 물론
퇴직금·원천세 신고까지
한꺼번에 처리해 HR 업무를
효율화할 수 있습니다.

한꺼번에

WORKFLOW MODE

워크플로우 방식

계산내역 **일괄계산내역** 개별계산

대상상태	사번	성명
작업완료	100012	김워크

01 급여일자 → 02 급여대상자 → 03 집계 → 04 급여계산

- ✓ 급여 작업 순서대로 따라 가다보면 이체자료 생성 까지
- ✓ 초보 담당자도 실수 없이 진행할 수 있는 구조

SOLO MODE

개별 연봉관리 자동계산

계산내역 **일괄계산내역** 개별계산 **예외처리**

대상상태	사번	성명	기본급
작업완료	100013	김이수	4,000,000
작업완료	100014	최기혁	3,000,000
작업완료	100015	김민지	2,500,000
작업완료	100016	이로운	2,000,000

- ✓ 개인별로 관리 해도 계산은 자동으로
- ✓ 계약기간, 연봉 세부항목 자유롭게 구성

편리하게

CUSTOMIZE MODE

급여 구성도 계산도 자유롭게

계산식
급여항목명 수당: 연차수당
지급대상자 당월퇴사자
계산식 [G:통상임금]/209*25* [F:잔여연차]

- ✓ 다양한 수당·공제 항목을 등록 및 수정, 불규칙한 예외처리도 가능
- ✓ 복잡한 수당·공제, 상여금·퇴직금도 클릭 몇 번이면 설정 완료
- ✓ 퇴직금 계산 방식도 자유롭게 구성

SYNC 100%

연말정산

연말정산 PDF 파일 목록 **PDF 등록** PDF 등록안내

년도	등록일시	반영여부	파일보기
2025	25.04.01 14:02:15	Y	보기

보험료 1,449,720 반영(1),미반영(0)	의료비 849,720 반영(1),미반영(0)
교육비	신용카드

- ✓ 연말정산 국세청 PDF 자료 업로드 지원
- ✓ 임직원 연말정산 현황 모니터링 지원 (대시보드)

근태관리 실시간으로 유연하게

유연한 근무 형태부터 연차축진까지
회사 규정에 맞춰 커스터마이징하고
실시간 현황을 파악할 수 있습니다.

잘 맞게

FLEXIBLE SETUP

유형별 근무 시간표

24시간 상세설정

순서	근무코드	시작시간	종료시간
1	기본근무	09:00	18:00
2	무급휴게	12:00	13:00
3	연장근무	18:00	21:00

- ✓ 일반근무, 탄력근무, 교대근무 등 직군별 맞춤 시간표 생성
- ✓ 각 근무 유형에 따라 출퇴근 시간·휴게시간을 자유롭게 설정

NO COMPLAIN

보상 관리 시스템

연장근무 보상설정

연장근무 보상

휴일근무 보상설정

휴일근무 보상

대체 휴가 사용 기한 휴일 근무일로 부터 30 일 이내에 대체

- ✓ 보상근무, 연장수당, 대체휴가 등 보상유형 사용기한 설정 가능
- ✓ 보상내역 자동계산, 집계, 연장근무 수당 연동

잘 보이게

LIVE TRACKING

근무현황 실시간 파악

개인별근무유형

*사번	성명	직위	*근무유형	월
101001	오세진	차장	기본근무(2025)	9시 출근
101034	최주연	부장	탄력근무제	8시 출근
101148	안영학	부장	주간 2교대(A)	주간2교대(야)

- ✓ 개인별 근무내역(출퇴근, 휴가, 출장 등)을 캘린더나 리스트 형태로 즉시 조회
- ✓ 특정 일자의 근무 배치/잔여 연차, 실근무 시간 등을 시각적으로 파악 가능

ANNUAL LEAVE ASSIST

연차 축진 기능

총연차 18 일 사용연차 10 일 신청중연차 3 일 잔여연차 5 일

1차 축진 (사용계획작성)
2025.07.01~2025.07.30

2차 축진 (사용계획작성)
2025.10.22~2025.10.31



- ✓ 연차 소진 내역과 축진 안내 히스토리 파악을 한눈에
- ✓ 법정기준에 맞는 연차축진 운영 가능

평가관리 공정하고 투명하게

WORKUP에서 정기·수시 평가와 360도 다면 평가가 가능합니다. 공정하고 투명한 평가로 조직과 구성원을 함께 성장시킬 수 있습니다.

손쉽게

FLEXIBLE SETUP

평가설정 관리

업적평가시트

항목명	항목형태	포맷
KPI 지표명	텍스트	문자

- 01 평가ID 등록
- 02 평가대상자
- 03 업적시트
- 04 역량평가표


- 업적 구성항목, 평가차수, 인원배분 등 맞춤형 옵션 설정
- 평가 반영 비율 설정해 체계적인 결과 산출
- 평가 데이터 접근 권한 관리 가능

360° FEEDBACK

360도 평가

평가대상자

평가 완료

 박준규 부장
총무팀

평가완료 • 주관식 • 강점 • 약점

- 본인/상사/동료/팀원 다면평가를 통해 공정하고 입체적인 평가
- 실시간 점수 반영으로 평가 진행 상황을 한눈에 확인
- 평가 종료 후 각 평가자 코멘트를 보고서 형태로 한 번에 확인

거뜰하게

MBO

목표설정 수시관리

조직목표 40% 워크업 인사시스템 구축

업적내용
워크업 검토 및 인사시스템 구축

개인목표 20% 워크업 활용

- 개인별 목표를 시스템에 등록 → 중간·분기·연간 단위로 수시 확인
- 역할/역량과 연계된 목표를 입력하여 객관적 지표로 평가
- 해당 데이터는 평가설정과 연동되어 결과 산출 시 반영하여 보다 공정한 평가 결과 도출

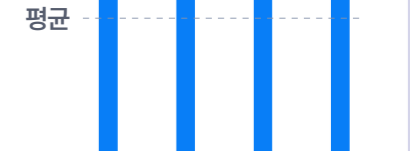
ALL IN ONE

평가설계 결과분석

직무 리더십

평균

4.5



- 평가자/그룹을 자유롭게 선정하고, 다양한 진단 문항을 구성해 정량·정성 분석
- 평가가 끝나면 점수집계 및 통계 그래프(막대·파이·레이더 등)로 시각화
- 결과보고서를 통해 개인·부서·전체 조직의 역량 상태를 파악하고 인재육성/보상에 활용

전자계약 온라인에서 신속하게

연봉계약·근로계약 등
회사 양식 그대로 사용하며
서명도 온라인으로 끝낼 수 있습니다.

온라인에서

AUTO-MAPPED

자동 매핑 계약서

연봉계약서

워크업 대표이사 원구연 과 김이수 는

회사와 근로자간 계약에 따라 다음과 같이 연봉
을 체결한다.

제 1조

근로자는 회사의 업무에 관하여 근로를 제공할 것을
약속하고, 회사는 이에 보수를 지급할 것을 약속한다.

- 연봉계약서, 근로계약서 각종 계약 템플릿 등록 가능
- 성명, 날짜, 연봉 등 계약 정보 시스템 자동 매핑

NO PAPERWORK

간편한 계약 관리



- 서명 요청, 서명 입력, 완료 온라인 진행
- 카카오톡 서명 등 다양한 서명 옵션 및 관리자 모드 제공

안전하게

LEGAL & PROTECTION

법적 효력 & 안전한 보안



- [전자서명법] [전자문서 및 전자거래 기본법]에 유효한 시스템
- 암호화 저장 및 변조 방지 기록으로 안전성 확보

DOCUMENT HISTORY

문서 이력 & 버전 관리

사번 100012 · 성명 김워크 · 부서 사업본부

나의 계약서 조회 다운로드

년도	계약서	서명방법	서명
2025	연봉계약서	워크업	서명진행중
2025	근로계약서	카카오톡	서명완료

- 계약 진행 과정(작성 → 배포 → 서명 → 완료) 단계별 이력 추적
- 만료·재계약 일정 등 알림 설정 가능
- 서명 완료된 문서 PDF로 출력하거나 언제든지 재확인 가능

복리후생 맞춤형 옵션설정

각종 경조사비, 학자금, 대출, 의료비 등
각종 복지 신청 및 지급 프로세스
체계적으로 운영할 수 있습니다.

맞춤형

TAILORED SETUP

맞춤형 복리후생 세팅

학자금 구분 지원 한도 개인별 학자금 전체 지원 한도

삭제	상태	학자금 구분	가족 구분	학자금(회당)
<input checked="" type="checkbox"/>	입력	유치원(첫째)	자녀	150,000원
<input checked="" type="checkbox"/>	입력	어린이집(둘째)	자녀	150,000원

- ✔ 회사만의 경조금, 학자금 기준에 맞는 복지 옵션 세팅
- ✔ 신청/승인 관리모드 · 지급 현황 확인 모드 제공

MICRO SPECIFIC

대상자 맞춤형 설정

경조금 기준관리

번호	경조구분	가족구분	경조금
1	결혼(1년 이상)	본인	1,000,000 원
2	결혼(5년 이상)	본인	2,000,000 원
3	결혼(10년 이상)	본인	3,000,000 원

- ✔ 임직원의 재직 기간에 따른 대상자 맞춤 설정
- ✔ 재직기간, 가족수, 직급 등 자격조건 관리 모드 제공

자동화

PAYROLL SYNC

급여·근태 항목 연동

경조금 급여이력 소계보기

번호	급여일자	사번	성명
1	2025.04.25 급여	16001	서미나
2	2025.04.25 급여	17002	강구연
3	2025.04.25 급여	16004	전수연

- ✔ 복리후생 내역 기반 월별 집계, 급여 연계 처리 (수당/공제 자동 반영)
- ✔ 지원 금액, 물품, 휴가 일수 등 옵션 설정 기능 제공

AUTO-FORM

신청 포맷 자동 생성

신청내용

경조구분	결혼(5년 이상) <input type="button" value="v"/>
경조일	2025.04.12 <input type="button" value="달력"/> <input type="button" value="토"/>
증빙서류	윤가람_청첩장_첨부.pdf <input type="button" value="첨부"/>
경조금	2,000,000 원

- ✔ 복리후생 간편 신청이 가능한 경조금 포맷 자동 생성
- ✔ HR 담당자는 간편 승인, 임직원 신청 내용 간편 조회

교육관리 등록부터 이력관리까지

관리자는 교육 기관 및 과정을 등록하고
임직원은 등록된 내용 신청/승인 절차를 통해
편리하게 이력을 관리하고
조회할 수 있습니다.

교육관리

COURSE SETUP

교육 기관 관리

상태	교육기관코드	교육기관명
진행 중	Edu001	WORKUP EDU CENTER
대기	Edu002	서울시 창업 교육 센터
완료	Edu003	한국 경영 교육원

- ✓ 기관명, 주소 등 필수 정보 외 연락처 등 선택 항목 관리
- ✓ 엑셀 양식 업로드 기능을 통해 관리하는 기관 일괄 등록 가능

COURSE MANAGEMENT

교육 과정 관리

교육과정코드	Edu001
교육과정명*	채용절차법
교육구분*	공통교육
교육분류*	신입 및 경력사원 교육

- ✓ 교육 과정에 따라 차수별 일정 관리
- ✓ 교육 구분 및 분류, 코드 관리 기능 제공

이력관리

COURSE ENROLLMENT

교육 신청 및 승인

신청일	신청상태	교육구분	교육과정명
25.03.14	처리대기	공통교육	직장인을 위한
25.03.12	처리완료	공통교육	직장인을 위한

- ✓ 교육 신청 시 휴가연계 기능 제공
- ✓ 미 등록된 과정일 경우 임직원 직접 작성 기능 제공

TRAINING FEEDBACK

이력 관리 결과 현황

총 교육건수(기준년도/전체)	3/6 건	수료 교육건수	6 건	미수료 교육건	0 건
교육이력		다운로드			
과정명	교육기간				
직장인을 위한 업무 영어!	2025.01.13 ~ 2025.01.13				

- ✓ 이력관리 페이지 내 각종 필터값을 통해 미수료자 or 점수 미달자 조회 가능
- ✓ 과정별 결과 보고 현황 조회 가능

HR통계 보고 싶은 대로 실시간으로

맞춤 대시보드로 조직 현황을 한눈에 파악하고 원하는 방식으로 그래프를 구성해 인사 데이터를 전략적으로 활용할 수 있습니다.

맞춤형

ROLE-BASED DASHBOARDS

권한별 통계조회

메인위젯 관리 권한 인사관리자 저장

전체 위젯 관리

항목을 우측화면에 드래그하여 추가하세요

- 사용중 신규 입사자 위젯
- 사용중 급여 내역 위젯
- 미사용 동료일정 위젯

- ✓ 경영진은 핵심 인력·비용 지표
실무자는 세부 인원·급여·근태 현황 집중
- ✓ 권한 설정만 하면 누가 어떤 지표를 볼지 통제 가능

LIVE DATA SYNC

실시간 데이터 연동



- ✓ 인사정보 변경, 평가결과 반영 시 바로 통계에 적용
- ✓ 매번 수작업 없이 신뢰도 높은 지표 확인 가능

자동화

CUSTOMIZABLE VISUAL REPORTS

통계 화면 구성

인원현황 수정 삭제

인원현황_사원구분(YMD.재직) 막대차트

인원현황_직위(YMD.재직) 막대차트

인원현황_나이(5세 구간) 파이차트

권한 총 10개

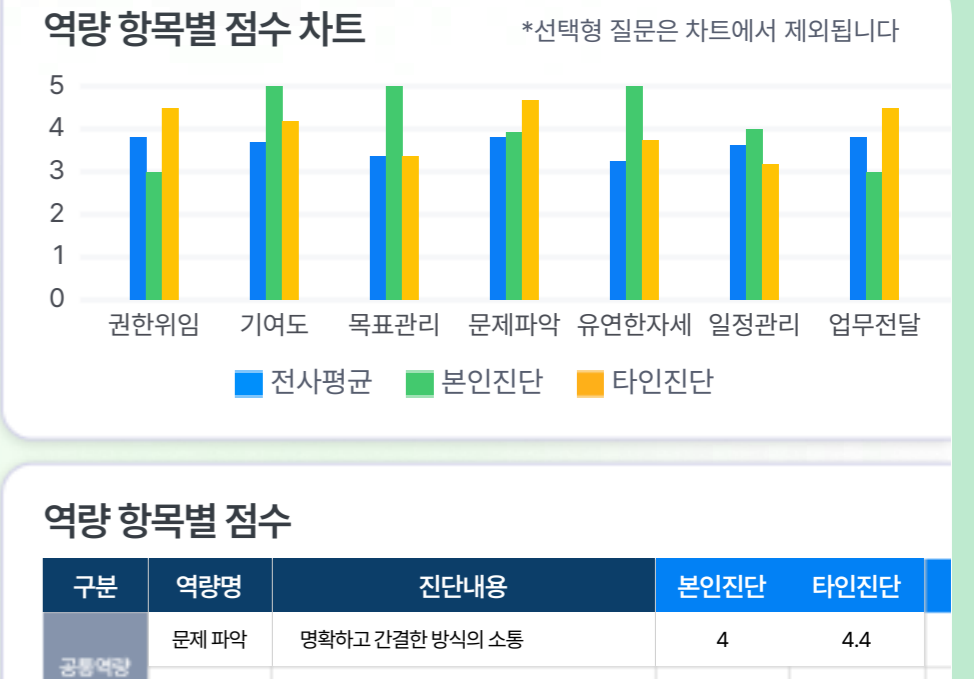
2개 항목 선택

미리보기

- ✓ 막대·파이·라인·레이더 등 다양한 그래프 유형 지원
- ✓ 드래그앤드롭 식 대시보드 편집으로 개인·팀별 레이아웃 손쉽게 설계

INSIGHT-DRIVEN DECISIONS

데이터 기반 의사결정



- ✓ 지표 변동 추이/비교, 성과관리(Goal vs. Actual) 통계도 가능
- ✓ 보고서/PDF로 간편 내보내기 하여 임원 회의 시 발표자료로 활용

모바일 OK 언제 어디서나 가능한 HR

화면이 작아져도 사무실 밖이어도
워크업의 기능은 그대로!

맞춤형

CHECK ALL IN APP

급여·근태 현황 확인

4월 급여명세서		급여 계산방법
2025.04.30 급여		
지급총액	실수령액	5,000,000
지급내역		
기본급		4,500,000
직책수당		300,000
OT수당		200,000

- ✔ 임직원 누구나 모바일 화면에서 본인 급여 내역과 근무 현황을 실시간 확인
- ✔ PC가 없는 현장직도 간단히 출퇴근 타각 가능

TIME-OFF & OVERTIME

연차·연장근무 신청

근무현황	
2025.04.30 - 2025.12.31	
총 일수 15	신청중 1
사용일수 10	잔여일수 4
휴가 신청하기	
휴가 신청 및 사용	

- ✔ 모바일에서 곧바로 연차/휴가 신청 → 필요 시 연장근무까지 요청
- ✔ HR 담당자는 앱에서 즉시 승인 또는 보류·반려 처리

자동화

APPROVALS & NOTIFICATIONS

실시간 승인·결재

결재할 문서	
연차	>
김민지 대리 총무팀	
2025.04.30(수)	
✓ 결재	
근무스케줄	>
김민지 대리 총무팀	
2025.04.28(월)	

- ✔ 결재 문서(휴가, 지출, 전자계약 등)도 모바일 알림으로 받고 즉시 승인 가능
- ✔ 실시간 진행 상태가 표시되어 결재 지연을 없애고 팀 협업이 빨라짐

CHECK STATUS

한눈에 보이는 현황

근무현황	
2025.04.14 - 2025.4.20	
☐ 근무기간 선택	
근무시간	42시간 10분
기본	연장
8시간	2시간 10분

- ✔ 개인별 근무/휴가 현황, 조직도, 인사정보까지 모바일 대시보드에서 조회
- ✔ 조직 변경·인사 발령도 앱에서 확인 가능하여 현장에서도 즉각적으로 대응 가능



시스템관리	
개인기본정보 (발령, 가족, 학력, 자격, 경력, 상벌, 보증, 병역, 보훈, 계좌, 교육, 기타등)	
정보 변경 신청	승진/승급 정보
인사 기록 카드	상벌 정보
인원 명부	사진 정보
발령 정보	인원 현황 조회

평가관리	
KPI 정보	평가 현황
피평가자 정보	역량 사전
평가자 정보	개인 평가 정보
본인 평가	다면 평가
차수 별 평가	수시 평가
종합 평가 정보	결과 리포트

급여관리	
수당/공제 정보	4대보험 관리
급여 계산 방법	퇴직금 관리
각종 예외처리	퇴직 중간 정산
급여/상여 관리	퇴직금 추계
급여 정보 업로드	간이 지급
연말 정산	원천세

근태관리	
근태 기준 정보	근태 승인
휴일 관리	근태 마감
근무조 관리	출퇴근 연동
근태 일괄처리	출장 관리
연월차 관리	52 초과 근로
근태 신청	유연 근무제

모바일
출퇴근 타각
직원검색
조직도 검색
급여조회
연차신청
근태관리 등

신청/결재
결재선 관리
각종 문서 관리
자유 양식의 공동신청

조직운영	
법인관리	조직 이력 관리
근무지 관리	조직원 정보
사업장 관리	화상 조직도
조직 관리	코스트 센터

전자계약	
연봉계약서	전자서명
근로계약서	모바일 서명
그 외 각종 계약	계약서 관리
개인별 발송	

교육관리	
교육 기관	결과 보고 현황
교육 과정	휴가 연계
차수별 일정	이력 관리
만족도 조사	

복리후생	
기준 설정	의료비관리
학자금관리	급여 연계
경조금관리	제증명정보
대출관리	

시스템관리	
사용자 정보	코드정보
보안/권한	계정 관리
결재선 관리	공지사항 관리
프로그램정보	사규 관리

글로벌 표준 보안과 품질 WORKUP 안심하고 쓰세요

정보보호(ISO27001) · 개인정보보호(ISO27701) 그리고 국내 최고 품질(GS 인증)까지
안전하고 안정적인 HR 솔루션을 약속합니다.

bsi.



ISO27001
정보보호 경영시스템

정보보호 국제표준으로
조직 전체의 보안관리 체계를
충족하는 글로벌 인증



bsi.



ISO27701
개인정보보호 경영시스템

개인정보 처리 프로세스의
안전성 검증, GDPR 등 국제
법규 연계 개인정보보호 역량



GOOD
Software



GS 인증
GOOD SOFTWARE

국내 최고 수준의 품질인증
HR 전 모듈에 대한 안정성과
완성도 공인



도입 과정이 쉬우면 HR 혁신도 빨라집니다!

체험판 제공으로 솔루션을 미리 검증해보세요. 계약 후에는 온보딩·초기 설정·교육까지 밀착지원합니다.

1



인사팀 내부 테스트

체험판 제공

2



요구 사항 분석

대면 미팅

3



계약 검토 및 확정

솔루션 계약

4



초기 설정 및 교육

온보딩

5



전사 적용

WORKUP과 함께하는 주요 파트너사입니다





“인사평가를 공정하고 투명하게 만드는 게 최우선이었어요. 기존 수기로는 한계가 컸는데 WORKUP으로 데이터 관리와 피드백 속도가 확 달라졌습니다.”

★★★★★ (4.9/5.0)

SJM 인사팀



“조직에 맞춰 근태·급여 관리가 자유롭게 커스터마이징되는 점이 정말 편해요. 클라우드라서 걱정했지만 커스터마이징 범위가 넓어 기존 프로세스도 쉽게 녹였죠.”

★★★★☆ (4.6/5.0)

STX마린서비스 HR담당부서



“휴가·연차 신청부터 근태 체크까지 모바일로 해결하니 현장에서도 업무 처리가 훨씬 빨라졌어요. 인사담당자가 굳이 엑셀이나 서류를 끼고 다닐 필요가 없어서, 효율성이 확 뛰었습니다.”

★★★★☆ (4.7/5.0)

오알켄 인사팀



더블스윗
디저트 B2B 전문 기업



근태·급여 작업
소요시간 50% ↓




DOUBLE SWEET



**WORKUP 도입 후
매번 엑셀 편집하던
시간이 정말 줄었어요.**

**반복작업이 사라지니까
인사 업무 부담이
사라졌습니다.**

저희는 B2B 디저트 전문을 사업이 빠르게 성장했어요. 그러다 보니 제조 공장, 물류창고, R&D 센터 등 급속도로 확장되고 현장직과 사무직 혼합 근무로 급여 계산이 복잡해 한계에 부딪혔습니다. 기존에는 타사 근태 시스템과 매크로 엑셀을 병행했지만 회사가 커지면서 수작업 부담이 커졌죠. WORKUP은 탄력·유연근무 등 특수 케이스도 지원하고 근태와 급여를 한 번에 연동해주어 도입을 결정했습니다. 도입 후 반복 작업이 사라지고 급여 정확도가 올라 인사담당자의 업무 부담이 크게 줄었어요. 앞으로도 다양한 근무 제도를 시도하며 WORKUP과 함께 달콤한 성장을 이어가려 합니다.

HR 운영에 필요한 모듈만 골라 합리적인 가격으로

회사 규모·업종·예산에 따라 WORKUP 기능을 자유롭게 구성하세요.

급여·근태·평가·전자계약 등 원하는 모듈만 선택해 합리적 예산으로 이용하실 수 있습니다.

인사/조직 필수

4,000원 / 월별, 1인당

한명 한명, 사람을 더 소중하게

- ✓ 법인, 급여사업장, 근무지 관리
- ✓ 조직도 구성
- ✓ 개인별, 대량 발령 처리
- ✓ 가족, 학력, 자격 정보 관리
- ✓ 인사기록카드 출력
- ✓ 제증명 신청
- ✓ 각종 인원현황



급여 추가

5,000원 / 월별, 1인당

이제 급여업무로 야근하지 마세요!

- ✓ 수당/공제 계산식 구성
- ✓ 세금 및 개별 예외처리
- ✓ 근무시간 집계 및 급여인계
- ✓ 4대보험 업로드
- ✓ 퇴직금 계산식 구성
- ✓ 각종 출력물 제공
- ✓ 연말정산, 퇴직연말정산 제공
- ✓ 간이지급명세서
- ✓ 원천세

근태 추가

4,000원 / 월별, 1인당

요즘 HR을 위한 유연한 근태관리

- ✓ 직군별 근무유형 관리
- ✓ 출퇴근 데이터 연동
- ✓ 연차 자동 계산
- ✓ 연장근무 신청
- ✓ 연차사용 촉진
- ✓ 노무 수령 거부
- ✓ 각종 근무, 근태 현황

평가 추가

4,000원 / 월별, 1인당

공정·투명하고 안심할 수 있어요.

- ✓ 업적, 역량 평가
- ✓ 목표등록, 중간점검, 최종평가
- ✓ 평가자/피평가자 생성
- ✓ 평가차수 정리
- ✓ 절대평가, 그룹별 상대평가
- ✓ 수시 성과 관리
- ✓ 다면평가 및 리포트

전자계약 추가

1,000원 / 월별, 1인당

워크업으로 전자계약도 OK

- ✓ 모두싸인 연계
- ✓ 자유 양식 계약서 작성
- ✓ 계약서 배포 및 동의
- ✓ 발송건수, 템플릿 무제한

복리후생 추가

1,000 원 / 월별, 1인당

다양한 복리후생 제도를 손쉽게!

- ✓ 각종 기준 설정
- ✓ 학자금 관리
- ✓ 경조금 관리
- ✓ 대출금 관리
- ✓ 의료비 관리
- ✓ 급여 연계 기능 제공

교육 추가

FREE / 월별, 1인당

수강부터 만족도 조사까지 한번에!

- ✓ 교육기관 등록 관리
- ✓ 교육과정 등록 관리
- ✓ 교육 만족도 조사
- ✓ 교육 휴가 연계
- ✓ 교육 이력 관리

모바일 추가

FREE / 월별, 1인당

스마트폰 안으로 돌아온 워크업!

- ✓ 급여, 근무 현황 확인
- ✓ 연차, 연장근무 신청
- ✓ 실시간 확인 및 결재
- ✓ 간단한 인사카드
- ✓ 다이렉트 전화 및 문자
- ✓ 공지사항 확인

신청결재 추가

FREE / 월별, 1인당

자유 양식의 공통신청 기능도 제공!

- ✓ 결재선 관리
- ✓ 각종 문서 관리
- ✓ 자유 양식의 공통 신청

통계 추가

FREE / 월별, 1인당

권한별 대시보드형 통계 자료

- ✓ 통계 구성 관리
- ✓ 인사조직 통계
- ✓ 근태, 근무 현황 통계
- ✓ 급여 통계
- ✓ 권한별 다양한 통계 화면

Let's WORKUP